

**ASSEMBLEIA MUNICIPAL
DE SINTRA**
Entrada nº: 124
Data: 26 JUN 2019



Exmo. Senhor

Presidente da Assembleia Municipal de Sintra

Dr. Sérgio Sousa Pinto

Sua referência

Sua Comunicação

Nossa referência

Data

GAOM

25.06.2019

ASSUNTO: Proposta n.º 551-P/2019

«Deliberar sobre a atribuição de apoio à União das Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar no âmbito do Festival do Leitão.»

Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea j) do n.º 1 do artigo 25.º do RJAL, aprovado pela Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, solicito a V. Exa. que submeta a apreciação e votação da Assembleia Municipal a proposta acima identificada, aprovada na reunião de Câmara realizada a 25 de junho de 2019.

Com os melhores cumprimentos,

O PRESIDENTE DA CÂMARA

Basílio Horta



DELIBERAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL

(texto aprovado em minuta)

27

Nos termos do Art.º 57.º, n.º3 e 4 do RJAL aprovado pela Lei n.º75/2013 de 12 de setembro; artigo 34.º, n.ºs 4 e 6 do Código do Procedimento Administrativo aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015 de 7 de janeiro, e da deliberação da Câmara, tomada na Reunião Extraordinária e Pública de 30 de outubro de 2017 que aprovou por unanimidade a Proposta n.º 824-P/2017, a Câmara aprovou em minuta o texto da deliberação tomada na **Reunião Ordinária de 25-06-2019**.

Proposta nº 551-P/2019, subscrita pelo Sr. Presidente, que se anexa:

VOTAÇÃO:

Aprovada por unanimidade.

Sala das Reuniões da Câmara Municipal de Sintra, em 25 de junho de 2019.

O Presidente



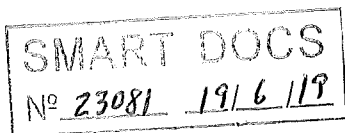
Basílio Horta

O Coordenador Técnico



Vítor Castro





Proposta Nº 551 -P/2019

Considerando que:

- A União de Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar pretende organizar mais uma edição do Festival do Leitão, que terá lugar no largo do Rossio de Negrais, nos dias 26 a 28 de julho.
- O leitão é um produto gastronómico por excelência, impulsionador do turismo local e suporte da atividade empresarial da região, que importa promover.
- Solicitam o apoio da Câmara Municipal de Sintra para a realização do evento nomeadamente, apoio financeiro; empréstimo e transporte de material (mesas, bancos, baías, mastros, vasos com plantas); cedência de contentores de lixo; sanitários; som ambiente; apoio à divulgação (outdoor, flyers e cartazes); limpeza do recinto e segurança.
- Compete materialmente à Câmara Municipal de Sintra “apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para o município” nos termos da alínea u) do número 1 do artigo 33º do regime jurídico aprovado pela Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.
- A cultura é uma das atribuições dos Municípios, sendo da competência dos órgãos municipais a administração, manutenção e divulgação do património cultural do Município, na prossecução dos princípios e conceitos basilares e gerais no âmbito do património cultural nos termos do artigo 23º, n.º 2, alínea e) da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, e ao abrigo do definido nas Bases da Política e do Regime de Proteção e Valorização do Património Cultural, aprovadas pela Lei n.º 107/2001, de 8 de setembro.
- Compete à Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, deliberar sobre formas de apoio às freguesias no quadro da promoção e salvaguarda articulada dos interesses próprios das populações, de acordo com a alínea j) do n.º 1 do art.º 25 do regime jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

Reunião de

25 JUN. 2019

Doctº Agendado com o

Nº 27



- Incumbe à Câmara Municipal no âmbito da sua política de apoio às instituições e entidades concelhias, contribuir para iniciativas que se revistam de interesse para os cidadãos, assumindo-as nessas circunstâncias, como parceiras na prestação de um serviço aos munícipes.
- O encargo assumido pelo Município, ficará condicionado à existência, em cada período, de fundos disponíveis, nos termos do disposto na Lei nº 8/2012, de 21 de setembro, que aprova as regras aplicáveis à assunção de Compromissos e aos Pagamentos em Atraso das entidades públicas, regulamentada pelo Decreto-lei nº 127/2012, de 21 de junho, não havendo lugar a qualquer indemnização decorrente de tal facto.

Tenho a honra de propor que a Câmara Municipal delibere, nos termos e com os fundamentos de facto e de direito acima expostos e em conformidade com o disposto na alínea ccc) do número 1 do artigo 33º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, aprovar o apoio à União de Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar, nos moldes referidos:

- A atribuição de um subsídio de 3.000,00€ (três mil euros), para fazer face às despesas de realização do mesmo;
- O apoio em géneros estimado num valor de 7.482,74€ (sete mil quatrocentos e oitenta euros e setenta e quatro cêntimos).
- No valor total global estimado em **10.482,74€** (dez mil quatrocentos e oitenta euros e setenta e quatro cêntimos).

Caso esta proposta seja aprovada, proponho também, a sua deliberação em Assembleia Municipal.

Paços do Concelho, 19 de junho de 2019.

O Presidente,



Basílio Horta

Reunião de

25 JUN, 2019

Doctº Agendado com o
Nº 27





CABIMENTO

Nº de CABIMENTO: 7419005407

Data: 05.06.2019

Data do último ajuste de valor: 05.06.2019

Descrição: FESTIVAL DO LEITÃO 2019 - APOIO FINANCEIRO

Referência: SM 23081/2019

Serviço Requisitante: SM 23081/2019

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTAL

Orgânica:

01 Administração Autárquica

01.02 Câmara Municipal

01.02.00 Câmara Municipal

Económica:

D.04 Transferências correntes

D.04.05 Administração local

D.04.05.01 Continente

D.04.05.01.02 Freguesias

PPI/AMR:

25 Serviços Culturais, Recreat e Religiosos

25.13 Promoção Eventos

2019.136 Ações Diversas

3 Trf correntes - freguesias

Nº Doc. financeiro: 400007268

Fundo: 18839

ORÇAMENTO DE 2019

Orçamento inicial:	10.000,00
Reforços / Anulações	0,00
Orçamento corrigido:	10.000,00
Despesas pagas:	4.500,00
Encargos assumidos:	6.500,00
Saldo disponível:	3.500,00
Despesa Emergente:	3.000,00
Saldo Residual:	500,00

Nº Processo: CT-2019/19001965

Reunião de

25 JUN. 2019

Doctº Agendado com o

Nº 27

DATA IMPRESSÃO
05.06.2019

HORA IMPRESSÃO
11:50:40

UTILIZADOR
CRIBEIRO

Visto:

[Assinatura]

N.º SM 23081/2019
Sintra, 28-05-2019 11:48:28

Assunto: Festival do Leitão 2019

ANTÓNIA DAS DORES
BAIÃO RAMINHOS

Digitally Signed by ANTÓNIA DAS DORES BAIÃO RAMINHOS
DN: CN=ANTÓNIA DAS DORES BAIÃO RAMINHOS,
SERIALNUMBER=B06032469, O=ANTÓNIA DAS
DORES, SN=BAIÃO RAMINHOS, OU=Autenticação do
Cidadao, OU=Cidadao Portuguesa, O=Cidadao de
Cidadao, C=PT
Reason: Parescer
Date: 2019-05-29T08:50:27

Dra. Maria João, concordo com o exposto. A consideração superior

MARIA ODETE
MARTINS CARDOSO
DIAS

Digitally Signed by MARIA ODETE MARTINS
CARDOSO DIAS
DN: CN=MARIA ODETE MARTINS CARDOSO DIAS,
SERIALNUMBER=B070201118, O=MARIA ODETE,
SN=MARTINS CARDOSO DIAS, OU=Assinatura
Qualificada de Cidadao, OU=Cidadao Portuguesa,
O=Cidadao de Cidadao, C=PT
Reason: Parescer
Date: 2019-05-29T08:55:50

Concordo com o proposto. Coloco o assunto à superior consideração do Exmo. Sr. Presidente Dr. Basílio Horta.

MARIA JOÃO DO
CARMO RAPOSO

Digitally Signed by MARIA JOÃO DO CARMO RAPOSO
DN: CN=MARIA JOÃO DO CARMO RAPOSO,
SERIALNUMBER=B07753491, O=MARIA JOÃO,
SN=JO DO CARMO RAPOSO, OU=Assinatura Qualificada de Cidadao, OU=Cidadao Portuguesa,
O=Cidadao de Cidadao, C=PT
Reason: Parescer
Date: 2019-05-30T00:06:01

1) ¹⁹ Comunicação (cópia financeira) 30/5/19
2) 1.º Assinatura
O - Carro e
O - Aut.
Basílio Horta
Presidente

Reunião de

25 JUN. 2019

Doctº Agendado com o
Nº 27



Informação – Proposta n.º SM 23081/2019

Sintra, 28-05-2019

Assunto: Festival do Leitão – 26 a 28 de julho de 2019

De: Antónia Raminhos – DPEC. Produção

Para: Chefe de Divisão – Dra. Maria Odete Dias

De acordo com o Plano de Atividades, aprovado em reunião de Câmara, em 30 de outubro de 2018, está prevista a realização do Festival do Leitão.

A União de Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar solicitou o apoio da Câmara Municipal de Sintra, para a realização do Festival do Leitão, produto gastronómico por excelência, impulsionador do turismo local e suporte da atividade empresarial da região. O evento terá lugar, no Largo de Negrais, nos dias 26, 27 e 28 de julho, com organização da referida União de Freguesias e da CMS.

Calendário:

Dia 26 de julho – sexta feira - das 18h00 às 24h00

Dia 27 de julho – sábado – das 12h00 às 24h00

Dia 28 de julho – domingo - das 12h00 às 22h00

Montagens: dias 24 e 25

Desmontagens: dias 29 e 30

Face ao exposto, sugere-se o seguinte:

1. Apoio financeiro,

- Atribuição de um subsídio no valor de **3.000,00€**, (três mil euros), para apoio à realização e organização desta iniciativa.

Este valor deverá ser cabimentado na rubrica - transferências correntes para Juntas de Freguesias- **25.13.2019.138.3 – fundo – 18.839.**

2. Apoio logístico :

• **GRIP - Gabinete de Relações Internacionais e Públicas:**

- Divulgação do evento nas plataformas interativas da Edilidade e pelos órgãos da comunicação social;

- Envio de convites para o mailling list da CMS;

• **GCIN - Gabinete de Comunicação e Informação:**

Reunião de

25 JUN. 2019

Doctº Agendado com o
Nº 27

- Criação da imagem gráfica do evento;
- Presença de fotógrafo no evento;
- Concessão e contratação de um espaço televisivo para um spot publicitário de 20", no valor de $1.500,00\text{€} + 23\% + 4\% = 1.902,00\text{€}$
- Concessão e colocação de 1 outdoor, no valor estimado de $450,00\text{€} + 23\% \text{ IVA} = 528,90\text{€}$;
- Fornecimento de 2000 Flyers e de 500 cartazes de 48x68cm, no valor estimado de **451,10€**
- **DGPA - Divisão de Gestão do Património Móvel – Secção de Armazém:**
Cedência e transporte do seguinte material, no valor total de **206,00€** (duzentos e seis):
 - 11 mastros verdes e 20 mastros brancos, no valor de 155,00€
 - 30 baias, no valor de 51,00€
 - 90 sacos de plástico
- **DAF – DGPA - Divisão de Gestão do Património Móvel:**
 - Procedimentos para instalação de um contador para fornecimento de água aos comerciantes da área de restauração;
- **DSST - Divisão de Segurança e Saúde do Trabalho:**
 - Presença no recinto, junto à zona de restauração de um elemento para a limpeza das mesas nos seguintes horários: dia 26 das 18h00 às 24h00 e dias 27 e 28 das 12h00 às 24h00, no valor de **292.25€**, (duzentos e noventa e dois euros e vinte cinco cêntimos);
 - Segurança durante o evento, nas montagens e nas desmontagens, de 24 a 30 de julho, no valor de **1.232,46€**, (mil duzentos e trinta e dois euros e quarenta e seis euros);
 - Colocação de extintores no recinto, de acordo com a disposição dos stands e dos espaços gastronómicos (mapa a enviar oportunamente), bem como caixa de primeiros socorros;
- **ILUP – Núcleo de Iluminação Pública:**
 - Montagem de 1 quadro elétrico de 41,4KVA – 60 amperes trifásico e 1 quadro de 69KVA – 100 amperes, trifásico;
- **DIEP 2– Divisão de Intervenção no Espaço Público 2:**
 - Colocação de 20 mastros brancos e 11 mastros verdes, com os respetivos pendões a ser disponibilizados pela DPEC, no dia 22 e retirados no dia 29 de julho, no valor de **155,00€**, (cento e cinquenta e cinco euros);
- **DGEM – Divisão de Gestão de Edifícios Municipais:**
 - **Setor de Eletricidade:**

Reunião de

25 JUN. 2019

Doctº Agendado com o
Nº 27

Realização das respetivas ligações para bancas, bar e palco (também aos quadros individuais dos participantes de restauração), com potências e localizações a enviar posteriormente;

Presença de eletricitas nos dias das montagens e das desmontagens, dias 22 a 25 e dias 29 e 30, respetivamente – e no decorrer da atividade, para apoio – dias 26 a 28 (desde 1 hora antes do início até ao final, em cada dia).

- Setor de canalização:

Disponibilização de pontos de água e de esgotos e colocação de torneiras nos locais necessários (mapa do espaço a enviar posteriormente), nos dias 22 a 25 e dias 29 e 30;

• **DGEV – Divisão de Gestão de Espaços Verdes:**

- Cedência e colocação de 20 vasos de plantas, a entregar no dia 25 de julho e a levantar no dia 29 de julho, no valor de **260,00€**, acrescido de **22,40€** por caução aplicável ao aluguer de plantas;

• **DPEC – Divisão e Promoção de Eventos e Gestão de Equipamentos Culturais:**

- Colocação de 12 contentores de 240 litros, respetiva limpeza diária e substituição de sacos através do processo de fornecimento contínuo CT-2019/18004535 (colocar no dia 26 de manhã e retirar a 29 de julho de manhã), no valor de 97,20€ + 6%IVA = **103,03€**;

- Fornecimento de equipamento de som ambiente, através do processo de fornecimento contínuo CT-2019/18004692 – Locação de som ambiente para eventos da DPEC para o ano 2019, no valor de 800,00€ + 23% IVA = **984,00€**;

- Fornecimento de 3 sanitários portáteis, com transporte e recolha, limpeza e manutenção, através do processo de fornecimento contínuo CT-2019/18004549 - locação de sanitários para vários eventos 2019, no valor de 430,00€ + 23%IVA = **528,90€**;

- Empréstimo de 20 mesas de madeira de 2,20x0,90m, no valor de **272,00€** e 40 bancos de madeira de 2,5x0,50m, no valor de **544,00€** do armazém da DPEC.

Valor do apoio logístico: 7.482,74€ (sete mil quatrocentos e oitenta e dois euros e setenta e quatro cêntimos)):

Valor total global – apoio financeiro 3.000,00€ + apoio logístico 7.482,74€) = **10.482,74€**

Face ao exposto, junto se anexa, proposta para reunião do executivo municipal, e posterior remessa para deliberação da Assembleia Municipal.

Caso esta proposta mereça aprovação superior, propõe-se o encaminhamento às Unidades Orgânicas supramencionadas.

À consideração superior.

Reunião de

25 JUN, 2019

Doctº Agendado com o
Nº 27

De: Rui Maximiano <presidente@jf-apm.pt>
Enviado: quinta-feira, 9 de maio de 2019 12:36
Para: Presidência C. M. Sintra
Cc: Maria João Carmo Raposo; Fernando Madureira; Gina Valério; João Pedro Francisco; Rui Janota - UFAPM; Rui Maximiano
Assunto: Pedido de apoio para Festival do Leitão de Negrals 2019
Anexos: Orçamento 190435.pdf

12.05.2019
Paulo Gomes
Chefe do Gabinete

Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra
Dr. Basílio Horta,

Nos próximos dias 26 a 28 de julho, e tal como estabelecido nos planos de atividades da Câmara Municipal de Sintra e da União das Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar, vai realizar-se o Festival do Leitão de Negrals 2019.

O Festival é organizado pela Câmara Municipal de Sintra em parceria com a União das Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar, e os profissionais que se dedicam à confeção e comercialização do leitão de Negrals.

No ano passado a Câmara Municipal de Sintra, teve a seu cargo a despesa com o aluguer de tenda, através de apoio concedido à União das Freguesias, que vem deste modo indicar o encargo associado e pedir o correspondente apoio financeiro, sendo que pelo elevado número de visitantes que acederam ao Festival em 2018, verificou-se que a colocação de apenas uma tenda de 15mx25m se mostrou insuficiente, sendo recomendado aumentar a disponibilidade de espaço coberto.

Para efeitos de avaliação do encargo, juntamos orçamento em anexo, que se resume em:

Tenda de 15m x 25m - 2 625,00
Tenda de 12,50m x 10m - 1 000,00
7 Stands de 3m x 3m com estrado
7 Lava loiças - 455,00 €
6 Estrados para rampa - 150,00

Total de 6.820,00 € + IVA = 8388,00 euros

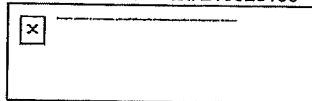
Atendendo ao elevado significado do produto gastronómico envolvido, bem como ao prestígio que é para o Concelho, ter o Leitão de Negrals como seu produto regional consagrado, solicita-se o apoio financeiro para a organização do eventos como antes exposto.

Com os melhores cumprimentos,

Rui Maximiano

Presidente

União das Freguesias de Almargem do Bispo, Pêro Pinheiro e Montelavar
Av. D. Afonso Henriques nº 2
2715-214 Almargem do Bispo
Tel. 219628160 - Fax. 219628169



Reunião de

25 JUN. 2019

Docº Agendado com q
Nº 27

A DRA MARIA
JOÃO RAPOSO

Rui Mateus
5/05/2019

Data: 26 de abril de 2019

De: Quinta de Santa Cruz, Lda

Nº Páginas: 2

Para: JF Almargem do Bispo

ASSUNTO: Orçamento N.º 190435

Exmo. (a) Senhor (a)

Na sequência da vossa consulta, é com satisfação que enviamos o nosso orçamento para aluguer do material que passamos a descriminar:

Tenda de 15m x 25m - 2 625,00 €

Tenda de 12,50m x 10m - 1 000,00 €

7 Stands de 3m x 3m com estrado e balcão - 2 590,00 €

7 Lava loiças - 455,00 €

6 Estrados para rampa - 150,00 €

Aos preços apresentados acresce Iva à taxa legal em vigor.

Teto transparente / opaco

Cobertura e laterais em telas PVC

Laterais transparentes / opaco

Telas com classificação de resistência ao fogo M2

Estrutura em perfil de alumínio

NOTA: Estes valores foram calculados em função da possibilidade da (s) tenda (s) ser (em) fixada (s) através de espetos que perfuram o piso (exceto se for colocado estrado) e, da possibilidade dos veículos entrarem no espaço reservado à montagem do equipamento. Caso não seja possível efetuar a montagem conforme as particularidades acima referidas, agradecemos que nos informem para revermos o valor orçamentado e propormos outra solução, conforme as características que nos venham a fornecer. A Quinta de Santa Cruz garante o sigilo de toda a informação recebida, quer verbalmente, quer sob a forma de documentos/ desenhos, e compromete-se a não proceder à sua divulgação sem autorização do cliente.

A Quinta de Santa Cruz não se responsabiliza por eventuais danos causados por má utilização ou falta de cuidados, após a montagem até à desmontagem. É da responsabilidade de V/Exas. a ligação da rede até ao quadro elétrico do equipamento da Quinta de Santa Cruz assim como o fornecimento de corrente elétrica no dia da montagem e durante o evento.

Reunião de

25 JUN. 2019

Quinta de Santa Cruz - Atividades Hoteleiras, Lda
Rua D. Dinis, 61 - Casalinhos Alfaiata - 2560-433 Silveira - T. Vedras
Tlf: 261 932 979 quintadesantacruz@sapo.pt www.quintasantacruz.pt www.tendasoeste.com

Doctº Agendado com o
Nº 27



ASSUNTO: Orçamento N.º 190435

Local do Evento: Negrais

Data do Evento: 19 a 21 de julho de 2019

Condições de pagamento:

- 50% na Adjudicação
- 50% na montagem

Sem mais de momento apresentamos os nossos melhores cumprimentos,

Vânia Bernardes

Reunião de

25 JUN. 2019

Doctº Agendado com o
Nº 27